



1

### Usulan dari Prodi-Departemen

Dua (2) eksemplar Proposal + TOR

**(15 Maret 2018)**

2

### ke Wakil Dekan P2MKA melalui Unit PkM

Review Substansi

**(16 - 25 Maret 2018)**

3

### ke Wakil Dekan SDMKA melalui Unit PkM

Review Anggaran + TOR

**(16 - 25 Maret 2018)**

4

### ke Prodi-Departemen Pengusul melalui Unit PkM

Revisi Substansi, Anggaran, TOR

**(26 Maret - 5 April 2018)**

5

### ke Wakil Dekan P2MKA melalui Unit PkM

Tiga (3) Eksemplar Proposal + Satu (1) TOR yang telah direvisi + Satu (1) Surat Pengajuan Surat Tugas untuk Melaksanakan PKM

**(6 April 2018)**

6

### Pengesahan Proposal oleh Wakil Dekan P2MKA

Unit PkM mendistribusikan:

- 1 eksemplar Proposal + TOR ke Bagian Keuangan Fakultas
- 1 eksemplar Proposal ke Prodi-Departemen Pengusul
- 1 eksemplar Proposal untuk arsip Unit PkM
- 1 surat pengajuan surat tugas untuk proses pembuatan Surat Tugas dan SPPD

**(7 - 13 April 2018)**

7

### Pelaksanaan PkM (didahului Seminar Proposal PkM yang dikoordinasi Unit PkM- Alumni)

**(14 April - 20 Juli 2018)**

8

### Pelaporan PkM

Terdiri dari:

- Naskah Laporan Kegiatan PkM (sesuai format dalam pedoman PkM)
- Output Kegiatan PkM
- Laporan Pertanggungjawaban Keuangan

**(26 Juli 2018)**

# Alur dan Jadwal Pengajuan Proposal PkM\*

## Untuk Pelaksanaan Periode Januari - Juli 2018

\* Pengabdian kepada Masyarakat